

**PROTOKOLLSIDA**

**Sammanträdestid:** Torsdag den 17.2.2021 kl 18:30  
**Sammanträdesplats:** Kommunkansli, Åva

**Beslutande****Ordinarie:**

Tiina Thörnroos, ordf.  
 Catarina Gunnars, vice ordf.  
 Mikael Eklund  
 Ella Hellström (distans)  
 Tomas Husell

**Personliga ersättare:**

Marlene Åberg  
 Mathias Lindman  
 Susanne Sandberg  
 Ralf Sandberg  
 Anna-Lena Henriksson

**Övriga:**

Tommy Öström, kommunstyrelsens ordförande  
 Jonny Karlström, kommunstyrelsens representant  
 Egil Mattsson, kommundirektör  
 Julia Grünewald, utbildningschef  
 Malena Strandvall, föreståndare Brändö Grundskola

**Ärenden: § 1 – § 8****Underskrift:**

---

Tiina Thörnroos  
ordförande

---

Julia Grünewald  
protokollförare

**Justering:**

---

protokolljusterare

---

protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende den ~~18. februari 2022~~ 22. februari 2022 på kommunkansliet i Åva.

Intygar: \_\_\_\_\_

Utdragets riktighet intygar datum: \_\_\_\_\_



ÄRENDELISTA

- §1 **Laglighet och beslutförhet**
- §2 **Val av protokolljusterare**
- §3 **Godkännande, komplettering och ändring av föredragningslistan.**
- §4 **Ärenden till kännedom**
- §5 **Arbetsordning 2022**
- §6 **Avsöksansökan pga pension**
- §7 **Lediga tjänster**
- §8 **Utlåtande rapport om personaldimensionering**



---

**§ 1 – LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRDHET**

Bildningsnämnden 17.2.2022

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Det kallades till möte 8.2.2022, men mötet inhiberades pga. sjukdom. I andra kallelsen ändrades mötestid och -plats.

**FÖRSLAG:**

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

**BESLUT:** enligt förslag.

**§ 2 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Bildningsnämnden 17.2.2022

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll.

**BESLUT:** Tomas Husell och Susanne Sandberg valdes till protokolljusterare.

**§ 3 – GODKÄNNANDE, KOMPLETTERING OCH ÄNDRING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Bildningsnämnden 17.2.2022

**FÖRSLAG:** Inget extra ärende.

**BESLUT:** enligt förslag.



---

**§4 – ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**

- utbildningschefens tjänstemannabeslut
- sjukskrivning i grundskolan påverkar utbildningschefens arbetstid



---

**§ 5 – ARBETSORDNING 2022**

Bildningsnämnden 17.2.2022

Se bifogat förslag till arbetsordning.

**FÖREDRAGANDES FÖRSLAG:**

Bildningsnämnden godkänner arbetsordningen enligt bilaga.

**BESLUT:** enligt förslag.



---

**§ 6 – AVSKEDSANSÖKAN PGA PENSION**

Bildningsnämnden 17.2.2022

Maria Wrede har lämnat in avskedsansökan på grund av pension från och med 1.8.2022.

**FÖREDRAGANDES FÖRSLAG:**

Bildningsnämnden godkänner avskedsansökan.

**BESLUT:** enligt förslag.



---

**§ 7 – LEDIGA TJÄNSTER**

Bildningsnämnden 17.2.2022

Det finns lediga tjänster i grundskolan. I enlighet med BildN §6/2022 finns en ordinarie klasslärartjänst att lediganslå. Dessutom behöver en tjänst som klasslärare lediganslås pga obehörig tjänsteinnehavare. Därutöver behövs timplärare till grundskolan.

Lediga tjänster fr.o.m. höstterminen 2022:

- två klasslärare, ordinarie
- en timplärare i huvudsyssla (åk 3-9)

Därutöver kan det finnas behov för timplärare för förberedande undervisning, specialundervisning samt strötimmar. Behovet klarnar först senare under våren.

**FÖREDRAGANDES FÖRSLAG:**

Bildningsnämnden ger utbildningschefen i uppdrag att utannonsera två klasslärartjänster samt en timplärartjänst.

**BESLUT:** enligt förslag.



---

**§ 8 – UTLÅTANDE RAPPORT OM PERSONALDIMENSIONERING**

Bildningsnämnden 17.2.2022

Se bifogad rapport ”Utredning om personaldimensionering i Brändö kommun inklusive åtgärdsförslag”.

Enligt kommunstyrelsens beslut §6/12.1.2022 ska nämnderna inkomma med utlåtande om rapporten. För grundskolans del finns ett tillägg att beakta:

*Tillägg till diskussionen berörande skolan (bildningsnämnden), Kst vill att diskussion förs och redogörs kring:*

- Upplägget kommunen har idag med klasslärare och lektorer på skolan. Diskussion om upplägget ur olika perspektiv, förutsättningar, miljöer, arbetstigare, arbetsgivare och elevernas perspektiv.*
- Förklara timresursen för elever i förberedande undervisning med annat modersmål, Brändös upplägg jämfört med andra kommuners upplägg, vilka alternativ finns för att ordna undervisningen.*

Ärendet kommer att behandlas också på följande bildningsnämndsmöte.

Diskussion på mötet.

**FÖREDRAGANDES FÖRSLAG:**

Bildningsnämnden fortsätter behandlingen av rapporten på nästa möte. Utbildningschefen ges i uppdrag

- att specificera vilka utrymmen i skolbyggnaden kunde användas på vilket sätt
- att ta reda på upplägget med FBU och timresursen i andra kommuner
- att ta reda på digitalisering av administrativa uppgifter
- att sammanställa diskussionen och dela med ledamöterna.

**BESLUT:** enligt förslag.





---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄR****BESVÄRSFÖRBUD**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 i Landskapet Ålands kommunallag rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

**Paragrafer 1-8****RÄTTELSEYRKANDE**

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut av skolnämnden kan enligt § 110 i Landskapet Ålands kommunallag begära rättelse av beslutet genom ett rättelseyrkande som ska inlämnas skriftligt till skolnämnden (se adress nedan). Rättelseyrkandet skall framställas *inom 14 dagar* från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelse-yrkande bör inlämnas till posten i så god tid att de hinner fram innan tidsgränsens utgång.

Framställan om rättelseyrkande skall innehålla

- rättelseyrkandens namn, yrke, bostadsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigats härtill. Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

**Paragrafer****KOMMUNALBESVÄR**

I nedan nämnda beslut i vilka nämnden behandlat rättelseyrkanden kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Endast den som framställt rättelseyrkandet eller den som påverkats av ett ändrat beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan söka kommunalbesvär. Besvär ska inlämnas senast 30 dagar efter delfäendet till Ålands förvaltningsdomstol (adress nedan).

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsskriften skall innehålla

1. det beslut i vilket ändring söks i original eller styrkt kopia
2. till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas



- 
3. de grunder på vilka ändring yrkas
  4. intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat
  5. de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden

Den ska undertecknas av sökanden eller dess ombud samt ange dennes namn, hemkommun samt postadress

### **Paragrafer**

#### **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

Förvaltningsbesvär kan sökas av den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet gäller. Förvaltningsbesvär kan endast sökas på laglighets- eller ändamålsenlighetsgrunder. Förvaltningsbesvär anlitas då en myndighets beslut grundar sig på speciallagstiftning. Denna typ av besvär skall ställas till Ålands förvaltningsdomstol (adress nedan) senast 30 dagar efter delfäendet av beslutet och skall innehålla:

1. ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
2. vilket beslut som överklagas och original eller styrkt kopia av det
3. vilka ändringar som yrkas i beslutet
4. motiveringarna till att beslutet bör ändras

Den ska undertecknas av sökanden eller dess ombud samt ange dennes namn, hemkommun samt postadress

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) införs fr.o.m. 01.01.2016 en rättegångsavgift om 250 € (gäller även besvär som avisas eller återtas). Huvuddelen av social- och sjukvårdsärenden förblir avgiftsfria. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

### **Paragrafer -**

#### **ADRESSER**

##### **Brändö kommun**

Skolnämnden  
22940 ÅVA

##### **Ålands förvaltningsdomstol**

PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN