

**PROTOKOLLSIDA****Sammanträdestid:**

Tisdag den 31.1.2023 kl 18:50-19:25

**Sammanträdesplats:**

Kommunkansli, Åva

**Beslutande****Ordinarie:**

- |                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Tiina Thörnroos, vice ordf. (dist.) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Catarina Gunnars, ordf.             |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Mikael Eklund                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ella Hellström (dist.)              |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Tomas Husell                        |

**Personliga ersättare:**

- |                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Marlene Åberg        |
| <input type="checkbox"/> | Mathias Lindman      |
| <input type="checkbox"/> | Susanne Sandberg     |
| <input type="checkbox"/> | Ralf Sandberg        |
| <input type="checkbox"/> | Anna-Lena Henriksson |

**Övriga:**

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/>            | Tommy Öström, kommunstyrelsens ordförande         |
| <input type="checkbox"/>            | Jonny Karlström, kommunstyrelsens representant    |
| <input type="checkbox"/>            | Egil Mattsson, kommundirektör                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Julia Grünewald, utbildningschef                  |
| <input type="checkbox"/>            | Malena Strandvall, föreståndare Brändö Grundskola |

**Ärenden: § 1 – § 6****Underskrift:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Catarina Gunnars  
ordförandeJulia Grünewald  
protokollförare**Justering:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

protokolljusterare

protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende den 9. februari 2023 på kommunkansliet i Åva.

Intygar: \_\_\_\_\_

Utdragets riktighet intygar datum: \_\_\_\_\_



---

ÄRENDELISTA

- §1 **Laglighet och beslutförhet**
- §2 **Val av protokolljusterare**
- §3 **Godkännande, komplettering och ändring av föredragningslistan.**
- §4 **Arbetsordning 2023**
- §5 **Ärenden till kännedom**
- §6 **Lediga tjänster**



---

**§ 1 – LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRDHET**

Bildningsnämnden 31.1.2023

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

**FÖRSLAG:**

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

**BESLUT:** enligt förslag.

**§ 2 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Bildningsnämnden 31.1.2023

TVå ledamöter utses att justera sammanträdet's protokoll.

**BESLUT:** Mikael Eklund och Tomas Husell valdes till protokolljusterare.

**§ 3 – GODKÄNNANDE, KOMPLETTERING OCH ÄNDRING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Bildningsnämnden 31.1.2023

**FÖRSLAG:** Inget extra ärende.

**BESLUT:** enligt förslag.



---

**§4 – ARBETSORDNING 2023**

Bildningsnämnden 31.1.2023

Se bifogat förslag till arbetsordning.

**FÖREDRAGANDES FÖRSLAG:**

Bildningsnämnden godkänner arbetsordningen enligt bilaga.

**BESLUT:** enligt förslag.



---

**§ 5 – ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**

- jubileumsfond 2022
- utbildningschefens tjänstemannabeslut 2022
- verksamheten inom nya resultatområdet Kommunens kök har börjat, uppdatering
- idrottsplan samt område skola-hallen: planering via arbetsgrupp
- Lexplore, uppföljning av läsförmåga med hjälp av AI
- hiss i skolan framskrider



---

**§ 6 – LEDIGA TJÄNSTER**

Bildningsnämnden 31.1.2023

Klasslärartjänsterna är tillsatta endast till 31.7.2023 pga tjänsteinnehavare som är obehöriga som klasslärare. Dessa behöver lediganslås på nytt. Därutöver behövs timlärare till grundskolan.

Lediga tjänster fr.o.m. höstterminen 2022:

- två klasslärare, ordinarie
- en timlärare i huvudsyssla (åk 3-9)

Därutöver kan det ännu finnas behov för timlärare för förberedande undervisning, specialundervisning samt strötimmar. Behovet klarnar först senare under våren.

**FÖREDRAGANDES FÖRSLAG:**

Bildningsnämnden ger utbildningschefen i uppdrag att utannonsera två klasslärartjänster samt en timlärartjänst.

**BESLUT:** enligt förslag.



---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄR****BESVÄRSFÖRBUD**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 i Landskapet Ålands kommunallag rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

**Paragrafer 1-6****RÄTTELSEYRKANDE**

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut av skolnämnden kan enligt § 110 i Landskapet Ålands kommunallag begära rättelse av beslutet genom ett rättelseyrkande som ska inlämnas skriftligt till skolnämnden (se adress nedan). Rättelseyrkandet skall framställas *inom 14 dagar* från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelse-yrkande bör inlämnas till posten i så god tid att de hinner fram innan tidsgränsens utgång.

Framställan om rättelseyrkande skall innehålla

- rättelseyrkandens namn, yrke, bostadsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigats härtill. Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

**Paragrafer****KOMMUNALBESVÄR**

I nedan nämnda beslut i vilka nämnden behandlat rättelseyrkanden kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Endast den som framställt rättelseyrkandet eller den som påverkats av ett ändrat beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan söka kommunalbesvär. Besvär ska inlämnas senast 30 dagar efter delfäendet till Ålands förvaltningsdomstol (adress nedan).

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsskriften skall innehålla

1. det beslut i vilket ändring söks i original eller styrkt kopia
2. till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas



- 
3. de grunder på vilka ändring yrkas
  4. intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat
  5. de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden

Den ska undertecknas av sökanden eller dess ombud samt ange dennes namn, hemkommun samt postadress

### **Paragrafer**

#### **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

Förvaltningsbesvär kan sökas av den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet gäller. Förvaltnings-besvär kan endast sökas på laglighets- eller ändamålsenlighetsgrunder. Förvaltningsbesvär anlitas då en myndighets beslut grundar sig på speciallagstiftning. Denna typ av besvär skall ställas till Ålands förvaltningsdomstol (adress nedan) senast 30 dagar efter delfäendet av beslutet och skall innehålla:

1. ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
2. vilket beslut som överklagas och original eller styrkt kopia av det
3. vilka ändringar som yrkas i beslutet
4. motiveringarna till att beslutet bör ändras

Den ska undertecknas av sökanden eller dess ombud samt ange dennes namn, hemkommun samt postadress

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) införs fr.o.m. 01.01.2016 en rättegångsavgift om 250 € (gäller även besvär som avisas eller återtas). Huvuddelen av social- och sjukvårdsärenden förblir avgiftsfria. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

### **Paragrafer -**

#### **ADRESSER**

##### **Brändö kommun**

Skolnämnden  
22940 ÅVA

##### **Ålands förvaltningsdomstol**

PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN