BRÄNDÖ KOMMUN KOMMUNSTYRELSEN
03.05.2023

KALLELSESIDA
Utfärdad 28.04.2023

Sammanträdestid: 03.05.2023: kl.19:00.
Sammanträdesplats; Brändö kommunkansli, Åva

§ 75. Laglighet och beslutsförhet
§ 76. Protokolljusterare
§ 77. Godkännande, komplettering och ändring av föredragningslistan
§ 78. Nämndernas mötesprotokoll, PM
§ 79. Försäljning av fiberstomnätet
§ 80. Arbetsgrupp för nya instruktioner för tjänstledighet
§ 81. Ärenden till kännedom

Protokollet framläggs till påseende 05.05.2023 kl. 12.00 på kommunkansliet i Åva.

Ordförande **Tommy Öström** enligt uppdrag **Egil Mattsson kom.dir.**

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser i Åva, kommunkansliet och på kommunens elektroniska anslagstavla/hemsidan under tiden 28.05.2023 – 03.05.2023.

Intygar Egil Mattsson, kom.dir.

BRÄNDÖ KOMMUN KOMMUNSTYRELSEN
03.05.2023

UPPDATERAD KALLELSESIDA
Utfärdad 03.05.2023

Sammanträdestid: 03.05.2023: kl.19:00.
Sammanträdesplats; Brändö kommunkansli, Åva

§ 75. Laglighet och beslutsförhet
§ 76. Protokolljusterare
§ 77. Godkännande, komplettering och ändring av föredragningslistan
§ 78. Nämndernas mötesprotokoll, PM
§ 79. Försäljning av fiberstomnätet
§ 80. Arbetsgrupp för nya instruktioner för tjänstledighet
§ 81. Ärenden till kännedom
§ 82. Extra ärende / Remiss om ändring av klientavgiftslagen

Protokollet framläggs till påseende 05.05.2023 kl. 12.00 på kommunkansliet i Åva.

Ordförande **Tommy Öström** enligt uppdrag **Egil Mattsson kom.dir.**

Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser i Åva, kommunkansliet och på kommunens elektroniska anslagstavla/hemsidan under tiden 28.05.2023 – 03.05.2023.

Intygar Egil Mattsson, kom.dir.

BRÄNDÖ KOMMUN KOMMUNSTYRELSEN
03.05.2023

Protokollssida
Sammanträdestid: 03.05.2023, kl. 19:10-20:27

Sammanträdesplats: Kommunkansliet i Åva

Ärenden; §§ 75-82

Ordinarie:
☒ Tommy Öström, ordf.
☒ Marja Tuomola, viceordf.
☐ Mathias Lindman
☒ Pia Lindberg-Lumme
☐ Jonny Karlström

Personlig ersättare:
☐ Monica Englund
☐ Tobias Blomqvist
☒ Mikael Eklund
☐ Eija Laitala-Pettersson
☐ Marianne Karlström

Övriga:
☒ Jörgen Gustafsson, kfge ordf.
☐ Klas-Göran Englund, kfge viceordf.
☒ Egil Mattsson, kom.dir.
☒ Niklas Feiring, äldreomsorgschef (kl. 19:00-19:30)

Underskrift **Tommy Öström** Ordförande — **Egil Mattsson** protokollförare

Justering **Marja Tuomola** protokolljusterare — **Mikael Eklund** protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende 5.5 *.2023*
Kommunkansliet i Åva,

Intygar **Utdragets riktighet intygar**

Egil Mattsson,
Kom.dir **datum** 5.5.2023 **namn**

75. Laglighet och beslutsförhet
Kommunstyrelsen 03.05.2023:
Ordförande konstaterade att mötet var lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

76. Protokolljusterare
Kommunstyrelsen 03.05.2023:
Till protokolljusterare valdes Marja Tuomola och Mikael Eklund.

77. Godkännande, komplettering och ändring av föredragningslistan
Kommunstyrelsen 03.05.2023:
Punkten ger möjlighet att ändra på innehållet i föredragningslistan (kallelsesidan) ex. i vilken ordningsföljd ärendena skall behandlas (enkel majoritet). Även extra ärenden bör tas upp i samband med denna punkt (enkel majoritet).

Förslag:
Godkänns med extra ärende
§ 82. Extra ärende / Remiss om ändring av klientavgiftslagen
Som behandlas först då äldreomsorgschefen kan vara närvarande.

Beslut:
Enligt förslag.
---

78. Nämndernas mötesprotokoll, PM
Kommunstyrelsen 03.05.2023:
Genomgång av följande protokoll och PM m.m.:

Inga protokoll.

---

79. Försäljning av fiberstomnätet
Kommunstyrelsen 03.05.2023:

Brändö kommun står som huvudman för det med Kumlinge kommun samägda fiberstomnätet. Bakgrunden till huvudmannaskapet var ett krav i det EU finansierade projektet som låg som grund för förverkligande av fiberstomnätet och i förlängningen bildandet av andelslaget Brändö-Kumlinge fiber (BKF).

För att trygga framtiden för fiberverksamheten i kommunerna initierade BKF:s styrelse år 2021 att utreda förutsättningarna för försäljning av verksamheten och beslut fattades av kommunerna om att anlita BDO som sakkunnig i processen. Kommunerna delar på BDO:s kostnader för sakkunnigtjänsterna.

Kommunerna Brändö och Kumlinge samt andelslaget BKF har förhandlat om försäljning av verksamheten till ÅLCOM. Parterna har nu enats kring innehållet av ett köpebrev som ännu kräver kommunfullmäktigenas och BKF's andelstämmas godkännande för att träda i kraft. Den för kommunerna gemensamma stomnätsdirektionen har den 3.11.2022 förordat försäljningen av fiberstomnätet. (Bilaga, utkast till köpebrev. Delar av köpebrevet jämte bilagor är sekretessbelagda med hänvisning till Offentlighetslag (2021:79) för Åland § 21 punkterna 8 och 9)

Föremål för affären är det av kommunerna samägda fiberstomnätet samt de anslutningar och den verksamhet som bedrivs av BKF. För kommunerna gäller det att godkänna affären till den del det berör det samägda fiberstomnätet. Genom att Brändö kommun är huvudman för fiberstomnätet är kommunen en officiell part i köpet medan Kumlinge kommun är en intressent som dock även för sin del måste godkänna affären. Kommunerna har ett samarbetsavtal som reglerar samägandet.

Fiberstomnätet är upptaget i Brändö kommuns balansräkning och det oavskrivna värdet uppgick 31.12.2022 till 246 862,28 €. Kommunerna avskriver solidariskt månatligen på fiberstomnätet. Kommunerna kommer att få den summa som motsvarar värdet av det oavskrivna fiberstomnätet. Den resterande delen av köpesumman tillfaller BKF och kommer i huvudsak att nyttjas till återställande av andelslagets checkkredit och övriga finansiella åtaganden. Kommunerna står som borgensmän för denna checkkredit men detta åtagande kan avlyftas efter genomförd affär.

Bägge Kommuner har till BKF beviljat 200 000 € i lån. Köpesumman räcker inte till återbetalning av lånen varför lånen föreslås avskrivas efter genomförd affär. Beslut om avskrivning fattas av respektive kommuns kommunfullmäktige.

Förslag:
Kommunstyrelsen i Brändö tillställer kommunstyrelsen i Kumlinge en förfrågan om godkännande av försäljningen av det samägda fiberstomnätet.

Kommunstyrelsen besluter vidare att inför kommunfullmäktige föreslå att försäljningen av fiberstomnätet godkänns.

Ärende till Kfge.

Beslut:
Enligt förslag.

80. Arbetsgrupp för nya instruktioner för tjänstledighet
Kommunstyrelsen 03.05.2023:

Styrelsen beslöt på sitt föregående möte (Kst 71/26.04.2023) i samband med ingående diskussion om tjänstledigheter att styrelsen tillsätter en arbetsgrupp för nya instruktioner för tjänstledighet på sitt nästamöte.

Förslag:
Styrelsen tillsätter arbetsgrupp för framtagande av nya instruktioner för tjänstledighet och principer för beviljande av tjänstledighet i kommunen.

Förslag av ordförande: återremittera för vidareberedning av ärendet för att tas upp efter sommaren. Understöddes av Marja Tuomola.

Beslut:
Enligt ordförandes förslag.

81. Ärenden till kännedom
Kommunstyrelsen 03.05.2023:

- Inga ärenden.

82. Extra ärende / Remiss om ändring av klientavgiftslagen
(Ärendet behandlat som första egentliga ärende kl. 19:10-19:30)
Omsorgsnämnden § 34/27.4.2023

Landskapsregeringens lagförslag om ändring av klientavgifter inom socialvården är på remiss till kommunerna t.o.m. 11.5.2023. Kommunstyrelsen avser behandla remissen 3.5.2023.

Landskapsregeringen föreslår att klientavgiftslagen ändras för att utjämna och lindra ekonomiska orättvisor i hur avgifter uppbärs på olika omsorgsnivåer och för att styra socialservicen från service på institution till service inom öppenvården, med fokus på tidiga insatser som hemservice. Avsikten är att den föreslagna lagändringen ska träda i kraft den 01.01.2024.

Huvudsakligt innehåll i den föreslagna lagändringen:
- §8: de tjänster som kommunen ger en vårdbehövande under närståendevårdarens ledighet är avgiftsfria.

- §15: kommunen får ta ut en avgift enligt §16 för serviceboende med heldygnsomsorg (ESB Solkulla) om servicen beräknas pågå i minst tre månader då den inleds eller redan har pågått i minst 3 månader.

- §15: kommunen får ta ut en avgift enligt §20 för hemservice enligt §19 i LL om socialvårdslag, om klienten får service minst en gång/vecka och servicen dessutom beräknas pågå i minst två månader eller redan har pågått i minst två månader.

- §16: när kommunen bestämmer avgiften ska den se till att klienten till sitt förfogande har ett belopp för personligt bruk, som för klienter inom långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg (ESB Solkulla) ska vara minst 250 €/månad.

- §19: innan avgiften för den service som anges i §15 1 mom. bestäms ska följande avdrag göras från klientens, klientens make/maka eller sambos sammanräknade månadsinkomster:
o Underhållsbidrag.
o Gottgörelse som förordnats av en skiftesman eller domstol.
o Förmån som klienten ska betala i samband med överlåtelse av en fastighet som förbehållits för viss tid eller på livstid.
o Grundavgift som ingår i en intressebevakares arvode.

- §19: avdrag för klientens boendeutgifter före flytten görs enligt följande:
o Nödvändiga och skäliga kostnader för ägarbostaden under de senaste sex månaderna.
o Hyran för en hyresbostad och övriga nödvändiga och skäliga kostnader under hyresgästens uppsägningstid.
o Bruksvederlag för tre månader för en bostadsrättsbostad.
- §19a: för klienter i långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg (ESB Solkulla) görs avdrag för kostnader för läkemedel, kliniska näringspreparat och bassalvor som skrivits ut av läkare.

- §20: månadsavgiften för fortlöpande och regelbunden hemservice bestäms utifrån antalet servicetimmar som skrivits in i servicebeslutet, klientens betalningsförmåga och familjens storlek. För tillfällig hemservice kan en skälig avgift tas ut som kommunen bestämmer.

Bifogas remisshandlingar Bilagorna C-E § 34/27.4.2023.

Förslag:

Att nämnden föreslår utlåtande för kommunstyrelsen enligt nedan:

Gällande det övergripande syftet med lagen att lindra ekonomiska orättvisor i hur avgifter uppbärs på olika omsorgsnivåer och att styra socialservicen från service på institution till service inom öppenvården, med fokus på tidiga insatser som hemservice, så kan konstateras att syftet sannolikt inte uppfylls. Det är dels inte ekonomiska incitament i klienternas avgifter som styr vårdplatstilldelningen åtminstone vad gäller effektiviserat serviceboende och institutionsvård utan det faktiska vårdbehovet och platstillgången. Vissa styreffekter uppstår däremot nog längre ner i vårdkedjan om man gör omsorgsprodukterna förmånligare eller avgiftsfria. Förslaget skapar i viss mån nya ekonomiska orättvisor mellan olika klientgrupper. Vissa avdrag gäller endast klienter med effektiverat serviceboende medan klienter med serviceboende utan nattillsyn eller hemservice i hemmen inte får ta del av de föreslagna avdragen trots mängden hemservice kan vara av liknande omfattning. Då kan den avsedda styreffekten i avgiftssystemet bli omvänd.

Förslaget definierar klart vad som är tillfällig hemservice vilket är bra.

Förslaget till avgift för fortlöpande och regelbunden hemservice har 35 olika avgiftsklasser baserade på timantal service från 4 timmar till mer än 38 timmar per månad. Det vore administrativ ändamålsenligare att ha en avgiftstrappa med glesare intervall exempelvis sex avgiftstrappor. Då skulle inte mindre justeringar i serviceplan kräva nya avgiftsbeslut med påföljande administration.
För kommuner med tidigare debiteringsgrund enligt antal besök per månad är det en stor omställning. VIS- vårdinformationsystemet som är under upphandling/planering och sannolikt kunde stöda en tidbaserad besöksplanering implementeras inte innan 1.1.2024. Detta ställer utökade administrativa krav på hemservicepersonal gällande tidsrapportering. Ett alltför komplicerat system med inriktning på millimeterrättvisa tar fokus och konkreta resurser från äldreomsorgens huvuduppgift att producera god, tillräcklig och lagenlig service.

Förslaget till avdrag för medicinkostnader skulle i praktiken innebära avdrag från den avgiftsgrundande inkomsten 49,35 € per månad för en klient vilket innebär 41,95 € mindre i avgift per månad. Kan konstateras att det blir administrativt tungt att beräkna dessa avdrag individuellt för klienterna. Klienterna får redan stöd för dessa kostnader indirekt genom FPAs vårdbidrag samt de åländska sjukvårdsavdraget i beskattningen. I motiveringarna till lagen anges att det månatliga beloppet för personligt bruk (§ 16) redan ska täcka b.la. självriskandel för läkemedelskostnader.

Noteras att för de kommuner som inte fastställt månatliga belopp för personligt bruk får en betungande administrativ tilläggsuppgift eftersom även underlag för att fastställa nettoinkomsterna måste tas fram.

Att ta bort avgift för närståendevårdares lagstadgade ledighet torde inte vara kostnadsmässigt betungande för kommunen då den i nuläget är 11,60 €. Detta beror främst på det låga nyttjandet då de flesta närståendevårdarna inte önskar utnyttja servicen. Det är därför tvivelaktigt om avgiftsfrihet utgör ett incitament till utökat nyttjande av avlastningsservice. Förslaget inkluderar även närståendevårdare utan avtal med kommunen. I det senare fallet förblir det oklart hur mängden "viss ledighet" ska fastställas. Ett rättviseproblem mellan olika grupper uppstår också. En närståendevårdad kan enligt förslaget få t.ex. fem dagars lagstadgad avlastning på ESB för 0 € (i dagsläget max 5*11,60€ =58,00 €) medan en hemmaboende singelåldring utan tidigare service som kommer in på femdagars periodplats (t.ex. efter sjukhusvistelse) måste betala full taxa (t.ex. i Brändö 35 €/dygn*5 =175 €).

Landskapsregeringen önskar ta del av beräkningar om hur lagförslaget vad gäller långvarigt effektiverat serviceboende skulle påverka kommunen Att fastställa inkomstbortfallet för kommunen låter sig inte göras utan att göra individuella klientvisa beräkningar. Rimligen kan effekten först analyseras då lagen trätt i kraft. Klart är att lagförslaget är kostnadsdrivande för kommunen både vad gäller intäktsbortfall och utökad avgiftsadministration.
Landskapsregeringen bör kompensera kommunerna för merkostnaderna. En utredning för att fastställa omfattningen av inkomstbortfallet för kommunerna borde göras omedelbart efter att lagen trätt i kraft och nya avgifter i enlighet med den fastställts. I merkostnaden bör också beaktas det administrativa merarbetet.

Att ärendet förklaras omedelbart justerat.

Beslut:
Enligt förslag.

Ärendet förklaras omedelbart justerat.

Kommunstyrelsen 03.05.2023:
Genomgång av omsorgsnämndens förslag i ärendet.
Diskussion.

Äldreomsorgschef Niklas Feiring redogjorde för ärendet och korrigerade ett sifferfel.

Beslut:
Enligt förslag.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING OCH INLÄMNANDE AV BESVÄR
Kommunstyrelsen 26.04.2023 §§ 75 - 82.

Förbud att söka rättelse och besvärsförbud jämte grunder
Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer:
§§ 79.
Annan grund för besvärsförbud, vilken: -

gäller §§.

Ärenden som avser endast intern organisation och delgivningar.
(i allmänhet de tre första §§)
§§. 76-78, 81

Rättelseyrkande
Envar part och kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer. Besvär kan ej sökas för dessa paragrafer:

§§.
Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerats på kommunens elektroniska anslagstavla (ÅFS 2017/86, kommunallagen 116 §) d.v.s. till offentligt påseende.
Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.
Kommunstyrelsen i Brändö
kommunkansliet
AX-22940 Åva

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkande bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

Framställan om rättelseyrkande skall innehålla
- rättelseyrkandens namn, yrke, boningsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigats härtill.
Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid
I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelserykanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.
Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att
1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3) beslutet annars strider mot lag.
4) hör kategorin ärenden typ planläggning som ref. till lag det bara kan sökas ändring genom bevär.

§§ -

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN
Paragrafer:

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) införs fr.o.m. 01.01.2016 en rättegångsavgift om 250 € (gäller även besvär som avisas eller återtas). Huvuddelen av social- och sjukvårdsärenden förblir avgiftsfria. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

Besvär skall anföras inom trettio (30) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan.

Besvär skall anföras skriftligen. I besvärsskriften, som skall riktas till besvärsmyndigheten, skall anges 1) det beslut i vilket ändring söks, 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas, samt 3) de grunder på vilka ändring yrkas

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller det befullmäktigade ombudet skall underteckna besvärsskriften samt uppge namn, hemkommun och postadress.

Enligt 25 § i Förvaltningsprocesslagen (FFS 586/96) skall till besvärsskriften fogas:
1. det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär,
2. intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat, samt
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Besvärsskriften skall inom besvärstiden tillställas besvärsmyndigheten:
Ålands förvaltningsdomstol
Torggatan 16
PB 31
22101 Mariehamn.

Obs! Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) införs fr.o.m. 01.01.2016 en rättegångsavgift om 250 € (gäller även besvär som avisas eller återtas). Huvuddelen av social- och sjukvårdsärenden förblir avgiftsfria. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Förvaltningsbesvär kan anföras endast av den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet omedelbart gäller. Förvaltningsbesvär kan inlämnas på laglighets- och ändamålsenlighetsgrunder. Förvaltningsbesvär anlitas som regel i ärenden där myndighetens beslut baserar sig på speciallagstiftning.

Besvärsmyndighet och besvärstid
Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

Paragrafer:
§§

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.
Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan.

Besvärsskrift
I besvärsskriften skall uppges
- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften.
Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.
Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt
kopia.
Inlämnande av handlingarna
Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång.
Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på

avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift för besvär till domstol.

Obs! Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) införs fr.o.m. 01.01.2016 en rättegångsavgift om 250 € (gäller även besvär som avisas eller återtas). Huvuddelen av social- och sjukvårdsärenden förblir avgiftsfria. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.