Tid	Torsdagen den 9 november 2023 kl.17:00-18:15
Plats	Brändö kommunkansli

Närvarande

Beslutande Ordinarie:	Personlig ersättare:
☐ Gun Lindman, ordförande	☒ Anneli Gustafsson
☒ Jörgen Gustafsson, viceordf.	☐ Tore Bäcksbacka
☐ Kim Hohmann	☒ Karl-Johan Henriksson
☒ Marja Tuomola (d)	☐ Taina Sipilä

Övriga närvarande

☐ Tommy Öström, kommunstyrelsen ordförande
☒ Niklas Feiring, sekreterare
☐ Egil Mattsson, kommundirektör
☐ Susanne Öström, ekonomichef, kallad

Ärenden	§§ 46-52

Underskrifter — Brändö

Jörgen Gustafsson
Mötesordförande

Niklas Feiring
Protokollförare

Protokolljustering

Karl-Johan Henriksson
Protokolljusterare

Anneli Gustafsson
Protokolljusterare

Sammanträdet är kungjort — Brändö 2.11.2023

Protokollet är framlagt till påseende — Brändö 16.11.2023

Intygar — Niklas Feiring
äldreomsorgschef

Utdragets riktighet bestyrkes — Brändö den 16.11.2023

Underskrift

BRÄNDÖ KOMMUN
OMSORGSNÄMNDEN

KALLELSE

18.10.2023

Tid	Torsdagen den 9 november 2023 kl.17:00
Plats	Kommunkansliet i Åva

Ärenden:

§ 46 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET.

§ 47 PROTOKOLLJUSTERARE.

§ 48 GODKÄNNANDE, KOMPLETTERING OCH ÄNDRING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN.

§ 49 BUDGETUPPFÖLJNING SEPTEMBER 2023

§ 50 BUDGET 2024

§ 51 EKONOMIPLAN 2024-2026

§ 52 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Sammankallare Gun Lindman, ordförande.

Enligt uppdrag Niklas Feiring, äldreomsorgschef.

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla under www.brando.ax 2.11.2023

Protokollet är framlagt till påseende vid kommunkansliet i Åva 16.11.2023

Intygar Niklas Feiring, äldreomsorgschef.

§ 46 Sammanträdets laglighet och beslutförhet.

Omsorgsnämnden § 46/9.11.2023

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Enligt förvaltningsstadgan § 112 ska om både ordföranden och vice ordföranden är frånvarande eller jäviga i något ärende en tillfällig ordförande väljas för sammanträdet eller för behandlingen av berörda ärenden. Tillfällig ordförande väljs under ledning av den ledamot som är äldst i det berörda beslutsorganet.

Enligt förvaltningsstadgan § 57 kan ledamot, ej ordförande eller sekreterare, delta i möte på distans förutsatt att kontakten kan ordnas så att de närvarande står i bild- och ljudförbindelse med varandra på lika villkor vilket alltid bedöms och avgörs i början av varje sammanträde.

ÄRENDETS BEHANDLING:

Viceordförande Jörgen Gustafsson öppnade mötet.

Viceordförande Gustafsson förklarade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört. Gustafsson konstaterade att omsorgsnämndens ordförande Gun Lindman ej kan närvara och att viceordförande träder i dennes ställe. Ledamot Marja Tuomola deltar på distans och det bedömdes att hon deltar så att kontakten sker på lika ljud- och bildvillkor.

---

§ 47 Protokolljusterare.

Omsorgsnämnden § 47//9.11.2023

Två ledamöter utses att justera sammanträdets protokoll.

FÖRSLAG:

Marja Tuomola föreslog Karl-Johan Henriksson och Anneli Gustafsson att fungera som protokolljusterare.

BESLUT:

Karl-Johan Henriksson och Anneli Gustafsson utses att fungera som protokolljusterare.

---

§ 48 Godkännande, komplettering och ändring av föredragningslistan.

Omsorgsnämnden § 48/9.11.2023

Punkten ger möjlighet att ändra på innehållet i föredragningslistan t.ex. i vilken ordningsföljd som ärenden skall behandlas (enkel majoritet).
Även extra ärenden bör tas upp i samband med denna punkt (enkel majoritet).

FÖRSLAG:

Att § 49 korrigeras till:
§ 49 Budgetuppföljning oktober 2023

Att föredragningslistan godkänns med justering.

BESLUT:

Enligt förslag.

---

§ 49 Budgetuppföljning oktober 2023

Omsorgsnämnden § 49/9.11.2023

Bifogas budgetuppföljning per 31.10.2023. Den totala bruksgraden för omsorgssektorn är 73 % efter 5/6 av året.

Bruksgraden för RO Omsorgsnämnden är 78 %.

Bruksgraden för RO Äldreomsorg är 66%. Personalkostnaderna, närståendearvodena, samt köpta tjänster och material ligger alla under anslagen. Eftersläpningar i faktureringen. Extern vård ungefär som budgeterat men Oasen har meddelat att de budgeterade vårddygnen har prissats alltför lågt vilket innebär kännbara efterhandsjusteringar. Bedömningen är att anslagen kommer att hållas ändå eftersom beläggningen sjunkit.

Bruksgraden för RO Socialvård är 83 %.

Bilaga ON A § 49/9.11.2023.

FÖRSLAG:

Att nämnden tecknar budgetuppföljningen till kännedom.

BESLUT:

Enligt förslag.

Omsorgsnämnden § 30/20.10.2022

§ 50 Budget 2024

Omsorgsnämnden § 50/9.11.2023

Budgetdirektivet är att lönenivåerna justeras med 2,5 % i budgetförslaget medan övriga kostnader inte får öka utan motiveringar. Personalutbildning skall prioriteras.

Textdel till nämndens budgetförslag samt dispositionsplan bifogas.

Sammanställning av budgetförslag 2024 jämfört med ursprunglig budget 2023 nedan.

Omsorgssektorn netto	Budget 2023	Budget 2024	Skillnad, €	Skillnad, %
Omsorgsnämnd	-34 930	-38 081	-3 151	9,0 %
Äldreomsorg	-862 561	-970 282	-107 721	12,5 %
Socialvård	-456 184	-540 290	-84 106	18,4 %
Totalt	-1 353 675	-1 548 653	-194 978	14,4 %

Självfinansieringsgraden för Ro Omsorgsnämnd är 54 % (55 % BU23) och för Ro Äldreomsorg 14 % (17 % BU23).

Investeringar under året är ombyggnaden av centralkök.

De största förändringarna är:
Ett ergoterapiprojekt initieras i samarbete med övriga sektorer. – 25 758 €
Satsningar på förbättrande av larmsystem. -10 000 €
Minskade intäkter p.g.a. ny klientavgiftslag.-19 250 €
Kraftigt ökade interna hyror. – 28 175 €.
KST betalningsandelar. – 84 106 €
För KST-kostnader har under året beviljats tilläggsanslag. Ökningen ca 10 %. Den slutliga betalningsandelen fastställs utifrån KSTs budget och Brändös skattekraft som ej är kända ännu.

Bifogas budgetdirektiv, textdel samt sifferdel för budget 2024.

FÖRSLAG:

Att förslag till budget 2024 omfattas.

BESLUT:

Enligt förslag med tillägg att tabellen för antal personal på Ro Äldreomsorg uppdateras före styrelsens behandling.

---

§ 51 Ekonomiplan 2024-2026

Omsorgsnämnden § 51/9.11.2023

I kommunallagen § 65 sägs att "Fullmäktige skall varje år senast i samband med att budgeten antas godkänna en ekonomiplan för tre eller flera år, av vilket budgetåret är det första. En ekonomiplan innehåller målen för kommunens verksamhet och ekonomi och skall göras upp så att förutsättningarna för skötseln av kommunens uppgifter tryggas".

Enligt budgetdirektiven bör speciell vikt fästas vid det andra planeåret, d.v.s. 2025. Lönekostnaderna har enligt direktiven justerats med 2,0 % för 2025 och 2,0 % för 2026 medan övriga kostnader samt inkomsterna har justerats med 0 % per planeår. Undantaget KST där de justerats med 1,5 procent per år enligt kommunalstämmans beslut.

Förslag till ekonomiplan för åren 2024-2026 för omsorgsnämndens resultatområden bifogas.

FÖRSLAG:

Att nämnden omfattar bifogade förslag till ekonomiplan för åren 2024-2026.

BESLUT:

Enligt förslag med tillägg att tabellen för antal personal på Ro Äldreomsorg uppdateras före styrelsens behandling.

---

§ 52 Ärenden till kännedom

Omsorgsnämnden § 52/9.11.2023

Äldreomsorgschefen redogjorde för situationen inom äldresektorn.

FÖRSLAG:

Att ärendena tecknas till kännedom.

BESLUT:

Enligt förslag.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESLUT SOM NI VARKEN KAN ANFÖRA RÄTTELSEYRKANDE ELLER KOMMUNALBESVÄR ÖVER

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet kan Ni varken framställa rättelseyrkande eller anföra kommunalbesvär över besluten (112§ Kommunallag).
Paragrafer:.36-45.

Enligt 15 § Förvaltningsprocesslagen eller annan lagstiftning kan Ni inte framställa rättelseyrkande till äldreomsorgsnämnden över nedan nämnda beslut och därmed inte heller anföra kommunalbesvär.
Paragrafer:
Grunden för besvärsförbudet: .

BESLUT SOM NI INTE KAN ANFÖRA KOMMUNALBESVÄR ÖVER

Över nedan nämnda beslut kan Ni inte anföra besvär eftersom ett skriftligt rättelseyrkande först kan framställas över beslutet. (110 § Kommunallag). Se nedan hur Ni kan framställa rättelseyrkande.
Paragrafer:.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken Ni kan framställa rättelseyrkande

Följande beslut kan Ni framställa rättelseyrkande över:
Paragrafer:.

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller den som är part i ärendet d.v.s. vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av kommunmedlemmarna.

Rättelseyrkandet skall sändas till:
Omsorgsnämnden
Nottholmsvägen 71
22940 Åva

Tid för rättelseyrkande

Om Ni vill framställa rättelseyrkande bör Ni göra det inom 14 dagar från det att Ni fått del av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till påseende. I vartdera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

forts.

BESVÄRSANVISNING

Besvärets innehåll

I besvärsskriften skall uppges:

- sökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av sökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall Ni bifoga det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång.
Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan Ni söka ändring genom skriftligt besvär.
Kommunalbesvär i ett beslut som gäller ett rättelseyrkande kan göras endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan kommunalbesvär göras också av den som är part eller av en kommunmedlem.
Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har framlagts till påseende.

Besvärstiden för beslut enligt Byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan.
Beslutet är anslaget den.

forts.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.
Besvärstiden för beslut enligt Byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan.
Beslutet är anslaget den.